



## CURRICULUM VITAE

### Datos del Servidor Público

<b>Nombre del servidor(a) público(a):</b>	<b>Maricela De León Medina</b>
<b>Clave o Nivel del puesto:</b>	004
<b>Denominación del Puesto:</b>	Coordinador de Recursos Humanos
<b>Área de adscripción:</b>	Secretaría Ejecutiva
<b>Tipo de Trabajador:</b>	Confianza
<b>Dirección de las oficinas:</b>	Sierra Gador 116 Lomas 4ª. Sección
<b>Teléfono(s) extensión (es):</b>	4448134668
<b>Correo (s) Electrónico (s):</b>	rechumanos.teslp.mariceladeleon@outlook.es

### Escolaridad

Nivel Máximo de estudios	Título de grado	Carrera genérica
<b>Licenciatura</b>	Contador Publico	Contador Publico

### Experiencia Laboral (tres últimos empleos)

Inicio	Conclusión	Empleo, cargo o comisión desempeñado/Denominación de la institución o empresa
<b>2000</b>	2003	Catedrática/Instituto Hispano Inglés A.C.
<b>2003</b>	2006	Jefa de Departamento/ISSSTE
<b>2006</b>	2013	Subdelegada/ISSSTE

### Trayectoria académica, profesional o laboral

Periodo (mes/año)	Nombre o contenido temático/Instancia que lo impartió
<b>2008</b>	Master/Universidad de Alcalá
<b>2004</b>	Derecho Laboral Burocrático/Tecnológico de Monterrey
<b>2004</b>	VIII reunión Nacional de Investigación y salud en el trabajo/UNAM
<b>2013</b>	Catedrática/ Universidad Autónoma de San Luis Potosí.