 **CURRICULUM VITAE**

Datos del Servidor Público

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del servidor(a) público(a): | FLAVIO ARTURO MARIANO MARTINEZ  |
| Clave o Nivel del puesto: | 4 |
| Denominación del Puesto: | SECRETARIO DE ESTUDIO Y CUENTA  |
| Área de adscripción: | PONENCIA MAGISTRADA DENNISE ADRIANA PORRAS GUERRERO |
| Tipo de Trabajador: |  |
| Dirección de las oficinas: | SIERRA GADOT N° 116, LOMAS CUARTA SECCION  |
| Teléfono(s) extensión (es): | 8134668 Ext. 106 |
| Correo (s) Electrónico (s): | famm\_365@hotmail.com |

Escolaridad

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nivel Máximo de estudios | Título de grado | Carrera genérica |
| LICENCIATURA | LICENCIADO EN DERECHO |  |

Experiencia Laboral (tres últimos empleos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inicio | Conclusión | Empleo, cargo o comisión desempeñado/Denominación de la institución o empresa |
| 15 de diciembre de 2017 | 15 de diciembre de 2018 | Secretario General de Acuerdos del Tribunal Electoral del Estado de San Luis Potosí. |
| Mayo de 2015 | Noviembre de 2017 | Subsecretario del Tribunal Electoral del Estado de San Luis Potosí. |
| 01 de enero de 2015 | Mayo de 2015 | Secretario Taquimecanógrafo adscrito a la Secretaria General de Acuerdos del Tribunal Electoral del Estado de San Luis Potosí. |

Trayectoria académica, profesional o laboral

|  |  |
| --- | --- |
| Periodo (mes/año) | Nombre o contenido temático/Instancia que lo impartió |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |